

# PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

**COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS  
DE INTERÉS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
METROPOLITANA.**

## ÍNDICE

### Contenido

Introducción	2
Objetivos y metas	
I. Establecer fechas y procedimiento para la elección de los nuevos miembros del Comité de Ética	3
II. Creación y aprobación del Reglamento de Conducta de la Universidad Tecnológica Metropolitana	
III. Elaboración de los informes trimestrales de actividades del Comité	
IV. Establecer mecanismos para verificar la aplicación y cumplimiento del Código de Ética y de Conducta, así como su evaluación	
V. Capacitación o sensibilización al personal de la Institución	
VI. Evaluación acerca del cumplimiento del Programa Anual de Trabajo para el ejercicio 2022	
VII. Elaboración del Programa Anual de Trabajo para el ejercicio 2023	

## INTRODUCCIÓN

El presente Programa Anual de Trabajo tiene como fundamento el artículo 6 fracción VII de los Lineamientos para Regular la Integración, Organización y Funcionamiento de los Comités de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal (de ahora en adelante “Lineamientos”), y su objetivo es ser una herramienta que permita establecer con claridad los objetivos y las metas que se desean alcanzar por parte del Comité, así como también establecer las actividades que se planteen llevar a cabo para el cumplimiento de las metas y objetivos propuestos. Esto permitirá que la Universidad Tecnológica Metropolitana se consolide como un referente de entidad paraestatal en materia de ética profesional, creando así un ambiente de trabajo más sano y profesional.

## OBJETIVOS Y METAS

### I. Establecer fechas y procedimiento para la elección de los nuevos miembros del Comité de Ética

actividad

Actividad	Fecha
Informar a la comunidad sobre el procedimiento de elección de nuevos miembros	Del 3 al 7 de octubre
Propuesta de nuevos miembros	Del 17 al 21 de octubre
Votación para definir a los nuevos miembros	Del 31 de octubre al 4 de noviembre
Resultados	18 de noviembre

### II. Creación y aprobación del Código de Ética y Conducta de la Universidad Tecnológica Metropolitana.

La entidad de carácter paraestatal a donde pertenece este Comité cuenta con un antecedente de Código de Conducta aprobado y/o vigente, del cual se derivará el reglamento de Conducta como lo indican los lineamientos previstos en la norma, verificando que sea compatible con la naturaleza de la Universidad.

#### Acciones a realizar:

Los integrantes del Comité de manera individual deberán estudiar y analizar los Lineamientos, la Guía para la Elaboración del Código de Conducta y el Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Yucatán.	<b>Del 4 al 8 de abril</b>
Los integrantes del Comité de manera individual elaborarán proyectos de artículos del Reglamento de Conducta.	<b>Del 25 al 29 de abril</b>

Los integrantes del Comité se reunirán en sesiones de trabajo en conjunto para presentar sus propuestas de proyecto, mismas que se discutirán y formularán observaciones para integrar un proyecto en conjunto.	<b>Del 2 al 6 de mayo</b>
El Presidente del Comité con las observaciones y proyectos formulados perfeccionará un proyecto, mismo que presentará en la siguiente sesión para su aprobación en su caso.	<b>13 de mayo</b>

### III. Cumplimiento de todas las Sesiones Ordinarias del Comité.

Los Lineamientos establecen que el Comité deberá sesionar de manera ordinaria por lo menos cuatro veces al año para el cumplimiento adecuado de sus metas y objetivos.

#### **Acciones a realizar:**

1. El Presidente deberá convocar a la Primera Sesión Ordinaria, misma a la que todos los integrantes deberán asistir puntualmente.
2. El Presidente deberá someter a la consideración y aprobación del comité el calendario de sesiones ordinarias.
3. El calendario propuesto o, en su caso, el que resulte, deberá ser aprobado en la misma sesión ordinaria.
- 4 El Presidente a través del Secretario Técnico deberá convocar a cada uno de los integrantes con una anticipación de por lo menos cinco días hábiles anteriores a la fecha del calendario de sesiones, enviando la respectiva convocatoria a los correos electrónicos de los integrantes.
5. Los integrantes del Comité deberán asistir puntualmente a todas las sesiones ordinarias en la fecha y hora aprobada.

SESIÓN	FECHA
PRIMERA	Miércoles 16 de marzo de 2022.
SEGUNDA	Jueves 28 de abril de 2022
TERCERA	Viernes 29 de julio de 2022
CUARTA	Martes 29 de noviembre de 2022

**Inicio:** Enero 2022

**Fin:** Diciembre 2022

**Metas:**

- 100% de sesiones ordinarias llevadas a cabo.

**IV. Establecer mecanismos para verificar la aplicación y cumplimiento del Código de Ética y de Conducta, así como su evaluación.**

El comité deberá establecer acciones a seguir para verificar que las obligaciones normativas de los Códigos sean cumplidas de forma cabal en el mundo fáctico.

**Acciones a realizar:**

1. El Comité se encargará de hacer el Código de Conducta público hacia la comunidad de la Universidad colocándolo en su página web así como en los demás medios oficiales que consideren necesarios.
3. Tal como se menciona en el punto VI inciso d) de la Guía para la Elaboración y Actualización del Código de Conducta de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal expedida por la Secretaría de la Contraloría General, el Comité expedirá un formato de carta compromiso con el propósito de que el personal adscrito a la institución deje constancia de que conoce y comprende el contenido del Código de Conducta y el Código de Ética, por lo tanto, asume el compromiso de cumplirlo durante el desempeño de su empleo, cargo o comisión.
4. Todo el personal de la Universidad deberá suscribir dicha carta compromiso y llevarla al departamento de Recursos Humanos para que sea anexada a su

expediente laboral, la verificación y cumplimiento de este punto será responsabilidad del Comité.

5. El Comité deberá recibir por los medios físicos y electrónicos oficiales las quejas por falta de integridad y dar seguimiento al procedimiento establecido hasta su conclusión.

6. El Presidente de presentará en las sesiones ordinarias el informe trimestral de resultados haciendo mención de cuantas quejas fueron recibidas, cuantas fueron calificadas de probable incumplimiento y las conclusiones sobre estas y en su caso las observaciones y recomendaciones formuladas en el pronunciamiento final del Comité como se menciona en los Lineamientos.

7. Durante el último trimestre del ejercicio, el Comité deberá elaborar los criterios, indicadores y el método para medir los resultados del cumplimiento de los Códigos.

8. El Presidente incluirá los resultados de la evaluación en el primer informe trimestral del año siguiente, mismos que deberá presentar al titular de la entidad y difundir en el sitio web dentro de los 15 días hábiles siguientes a la emisión del informe.

**Fechas:** 29/07/2022, 29/11/2022

**Inicio:** Enero 2022

**Fin:** Abril 2022

**Metas:**

- El personal de base de la Universidad conozca la carta compromiso del Código de Conducta. A partir de las condiciones planteadas por la rectoría.

**Criterio:**

A mayor número de observaciones, recomendaciones y pronunciamientos por parte del Comité sobre incumplimiento a los Códigos se traduce en un menor porcentaje de cumplimiento de los Códigos dentro de la Universidad.